



KOMMUNALE ALLIANZ MAIN-WEIN-GARTEN e.V.

Erlabrunn · Himmelstadt · Leinach · Margetshöchheim · Retzstadt · Thüngersheim · Zell · Zellingen

Sitzung des Lenkungsausschusses in Margetshöchheim

Freitag, den 24. März 2023

**TOP 3:
ZWISCHENPRÄSENTATION
(INTER)KOMMUNALES ÖKOKONTO
(Gastredner: Hr. Marquart & Hr. Mayer)**

TOP 4: BESCHLUSS SACHSTANDSBERICHT 2022 DER ILE

BESCHLUSS SACHSTANDSBERICHT 22

SACHSTANDSBERICHT DER ILE FÜR DAS JAHR 2022

= Grundlage für die **Gewährung des ILE-Bonus** und für die **Auszahlung der Förderung der Umsetzungsbegleitung**

- NEU: Muss bis **31.03.** des Folgejahres beim ALE Ufr. eingereicht werden
- Dient außerdem als **Information für die Gemeinderäte**
- Der Bericht ist vom Lenkungsausschuss zu beschließen

Beschlussvorlage:

Der vorliegende Sachstandsbericht des Allianzmanagements für das Jahr 2022 wurde in der Lenkungsausschusssitzung vom 24. März 2023 ohne Einwände vom Lenkungsausschuss zur Kenntnis genommen. Es wird einstimmig genehmigt, dass der Sachstandsbericht für den genannten Zeitraum beim Amt für Ländliche Entwicklung Unterfranken eingereicht wird. Redaktionelle Änderungen durch das Allianzmanagement sind noch möglich.

1 Jahresrückblick auf die Geschäftsstelle	
1.1 Vorstand der ILE Main-Wein-Garten	
1.2 Allianzmanagement	
1.3 Wechsel in der ILE-Betreuung	
1.4 Lenkungsausschusssitzungen	
2 Projektübersicht 2022 – Zuordnung ILEK-Handlungs- bzw. Themenfelder ..	
3 Projektgeschehnisse 2022	
3.1 Regionalbudget der Kommunalen Allianz Main-Wein-Garten e.V.	
3.2 Kooperation der Bauhöfe	
3.3 (Inter-)kommunales Ökokonto	
3.4 Interkommunale IT-Fachkraft	
3.5 Interkommunaler Demenz-Screening-Tag.....	
3.6 Biotopanlagen/Nisthilfen Wildbienen.....	
3.7 Klimaschutznetzwerk	
4 Kooperationsprojekte von und mit Netzwerkpartnern	
5 Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit	
5.1 Termine und Veranstaltungen	
5.2 Maßnahmen zur Öffentlichkeitsarbeit.....	
5.3 Pressespiegel	
6 Ausblick auf das Jahr 2023.....	
7 Beschluss des Lenkungsausschusses	
8 Auszug Berichterstattungen 2022	

TOP 5: JAHRESABSCHLUSS 22 & HAUSHALTAUFSTELLUNG 23

JAHRESABSCHLUSS 22 & HAUSHALTSAUFGSTELLUNG 23

JAHRESABSCHLUSS 2022

Kontostand 31.12.2022	164.477,48 €
Ausgaben 2022	143.229,08 €
Einnahmen 2022	229.882,14 €
> davon Einnahmen Förderung	141.019,97 €
> davon Einnahmen ohne Förderung	88.862,17 €
Überschuss 2022	86.653,06 €

→ Ausführlicher Finanzbericht erfolgt in der Mitgliederversammlung
im Juli 23

JAHRESABSCHLUSS 22 & HAUSHALTAUFSTELLUNG 23

HAUSHALTAUFSTELLUNG 2023

Kontostand 31.12.2022				164.477,48 €
Mitgliedsbeiträge 2023 i.H.v. 1 €/Einwohner wurden bereits 2022 überwiesen				24.894,00 €
Regionalbudget 2022 (Förderung & Eigenanteil im Dez. 22 erhalten, Auszahl. im Jan. 23)				87.688,86 €
Geplante Kosten/Ausgaben 2023				
Personalkosten brutto				111.166,67 €
Betriebs- und Sachkosten				12.666,67 €
Öffentlichkeitsarbeit (Fixkosten: 642,48 € // Service-Vertrag & Eye-Able)				5.000,00 €
Auszahlung Regionalbudget 2023				100.000,00 €
Auszahlung Regionalbudget 2022				87.688,86 €
Projekt (inter)kommunales Ökokonto				81.092,55 €
Evaluationsworkshop				3.000,00 €
Wildbienen				41.209,70 €
Bauhofschulung				2.975,00 €
Gesamtkosten/-Ausgaben 2023:				444.799,45 €

JAHRESABSCHLUSS 22 & HAUSHALTAUFSTELLUNG 23

HAUSHALTAUFSTELLUNG 2023

Geplante Einnahmen 2023				
Förderung Umsetzungsbegleitung/Sachkosten/Öffentlichkeitsarbeit des ALE Ufr.				59.625,00 €
Nachzahlung Mitgliedsbeiträge 2023 (0,70 € pro Einwohner - 24.894)				17.425,80 €
Förderung interkommunale Zusammenarbeit Reg. v. Ufr. (Personal- & Lohnkosten IT-Fachkraft)				24.933,34 €
Förderung FlurNatur ALE Ufr. (Wildbienenhotels)				30.907,28 €
Regionalbudget 2023				
Zuschuss ALE Ufr. Regionalbudget 2022 (90%)				90.000 €
Anteil der Mitgliedskommunen am Regionalbudget 2022 (10%)				10.000 €
Sonstige Zuschüsse				
Landratsamt Würzburg				2.000,00 €
Anteil der ILE-Kommunen an den Projektkosten*				
Projekt (inter)kommunales Ökokonto				93.587,55 €
Evaluationsworkshop				3.000,00 €
Wildbienen				10.302,43 €
Bauhofschulung				2.975,00 €
IT-Fachkraft				4.400,00 €
Gesamteinnahmen 2023:				349.156,39 €
Voraussichtlicher Kontostand 31.12.2023				
				68.834,42 €

JAHRESABSCHLUSS 22 & HAUSHALTAUFSTELLUNG 23

HAUSHALTAUFSTELLUNG 2023

<u>Das muss 2023 voraussichtlich von den Kommunen an die ILE gezahlt werden:</u>		davon später Gutschrift Förderung
Mitgliedsbeitrag 2023 (1 € pro Einwohner) - bereits 2022 gezahlt	24.894,00 €	
Nachzahlung Mitgliedsbeitrag 2023 (0,70 €)	17.425,80 €	
IT-Fachkraft*	29.333,34 €	24.933,34 €
Wildbienenhotels & -sandarien	41.209,70 €	30.907,28 €
Anteil am Regionalbudget 2023	10.000,00 €	
Projekt (inter)kommunales Ökokonto	93.587,55 €	
Evaluationsworkshop	3.000,00 €	
Bauhofschulung	<u>2.975,00 €</u>	
	Summe	
	<u>222.425,39 €</u>	<u>55.840,61 €</u>

**IT-Fachkraft noch nicht eingestellt, deshalb Eingruppierung und damit Personalkosten nur grob schätzbar. Einstellung ist ab Sept. 23 geplant.*

Mitgliedsbeitrag 23:	42.319,80 €
Eigenanteil:	39.875,00 €

TOP 6: REGIONALBUDGET 2023

REGIONAL- BUDGET 2023

BEWERTUNG & AUSWAHLENTSCHEIDUNG

- Sitzung des Entscheidungsgremiums: 27.02.2023
- Insg. gingen **17 Förderanträge** mit einer **voraussichtl. Fördersumme i.H.V. 113.497,96 €**
- 2023 können **15 Projekte** mit einer Gesamtfördersumme von **100.000 €** gefördert werden

Rang	RB-Nr.	Antragsteller	Projektidee	Gesamtpunktzahl	Stimm-berechtigte Mitglieder*	Durchschnittliche Bewertung	voraussichtliche Fördersumme (80 %, max. 10.000 €)	voraussichtliche Fördersumme (kumuliert)
Förderzusage								
1	RB23-17	Main-Streuobst-Bienen eG	Streuobst in der Margetshöchheimer Sandflur greifbar machen: Infotafeln, Probierbäume, Obsthaltestelle	89	6	14,83	6.490,15 €	6.490,15 €
2	RB23-05	Markt Zellingen	Verkaufshütten für Regionalvermarktung	90	7	12,86	4.705,88 €	11.196,03 €
3	RB23-06	Markt Zellingen	Mobile Komplettbühne für kulturelle Veranstaltungen	89	7	12,71	6.320,00 €	17.516,03 €
4	RB23-03	Gemeinde Retzstadt	Wanderweg "Mundart" Retzstadt	74	6	12,33	3.428,58 €	20.944,61 €
5	RB23-16	Main-Streuobst-Bienen eG	Mobile Streuobst-Wiegestation: Ausrüstung, Infomaterial und Erweiterung der Internetseite	72	6	12,00	3.887,31 €	24.831,92 €
6	RB23-10	Markt Zell am Main - Arbeitskreis Wasser-Architektur-Geschichte	12 Infotafeln für den Zeller Geschichtsweg an der ehem. Reichs- und Heerestraße	83	7	11,86	10.000,00 €	34.831,92 €
7	RB23-07	Markt Zell am Main - Arbeitskreis Kultur	Beschallungsanlage mit akustischen Trennwänden für den Kulturkeller Zell am Main	79	7	11,29	6.893,44 €	41.725,36 €
8	RB23-14	Gehrsitz Martin	Regiomat/Automat	76	7	10,86	10.000,00 €	51.725,36 €
9	RB23-11	Burglandschaft e.V.	Geschichtserlebnis Ravensburg für Jung und Alt	64	6	10,67	4.426,40 €	56.151,76 €
10	RB23-02	DJK Retzstadt e.V.	Kleinkind Spielplatz am Fußballgelände	63	6	10,50	10.000,00 €	66.151,76 €
11	RB23-08	Gemeinde Retzstadt	Beschaffung eines Bürgerbusses	61	6	10,17	10.000,00 €	76.151,76 €
12	RB23-15	ZweiUferLand Tourismus e.V.	Radwege Informationsmaterial	60	6	10,00	2.413,44 €	78.565,20 €
13	RB23-12	Markt Zellingen	Grillplatz	70	7	10,00	6.386,55 €	84.951,75 €
14	RB23-09	Gemeinde Himmelstadt	Aufwertung des Spielplatzes an der Mainlände durch Anschaffung eines Wolkenschiffs	66	7	9,43	10.000,00 €	94.951,75 €
Förderzusage - Gesamtbudget wird durch das nachfolgende Projekt überschritten - Projektträger wird ein reduzierter Fördersatz angeboten								
15	RB23-01	Holz, Bernd - Metzgerei Holz	Verkaufsautomat	64	7	9,14	5.048,25 €	100.000,00 €
Absage/Nachrücker - Projekte erfüllen zwar die allgm. Fördervoraussetzungen und haben mind. 7 Punkte erreicht, können jedoch auf Grund des begrenzten Gesamtbudget nicht gefördert								
16	RB23-13	Gemeinde Thüngersheim	Aufstellung eines öffentlichen Bücherschranks	54	6	9,00	5.378,15 €	105.378,15 €
17	RB23-04	Gemeinde Retzstadt	Restaurierung eines Bildstocks am Thüngener Weg	49	6	8,17	3.168,06 €	108.546,21 €
Summe							108.546,21 €	

TOP 7: INTERKOMMUNALE IT-FACHKRAFT

INTERKOMMUNALE IT-FACHKRAFT

STELLENAUSSCHREIBUNG

- Veröffentlichung der Stellenausschreibung in der letzten Woche
- Plattformen:
 - Stepstone,
 - Jobbörse der Arbeitsagentur,
 - Indeed,
 - Interamt,
 - Mitteilungsblätter,
 - Website,
 - PM Main-Post
- Bewerbungsfrist: **15. April 2023**
- Bisher sind **15 Bewerbungen** eingegangen

NEXT STEPS

1. Bewerbungen lesen/prüfen,
2. Unterlagen an Bgm. weiterleiten,
3. Vorauswahl/Ranking erstellen,
4. Präsentation der Vorauswahl in der April-Sitzung,
5. Einladung zum Bewerbungsgespräch,
6. Vertragsentwurf ausarbeiten

INTERKOMMUNALE IT-FACHKRAFT

VORSTELLUNGSGESPRÄCH

- Abfrage Hardware und Software der Schulen für Bewerbungsgespräch
- Wo soll Bewerbungsgespräch stattfinden?
- Wann soll die Vorauswahl stattfinden?
Z.B.: 24.04.2023/26.04.2023
- Wer soll am Bewerbungsgespräch und an der Vorauswahl der Bewerber teilnehmen?

TOP 8: BAUHOFKOOPERATIONSKONZEPT

BAUHOFKOOPERATIONSKONZEPT

EINDRÜCKE BAUHOFBESICHTIGUNG & PRÄSENTATION BAUHOFKOOPERATIONSKONZEPT

- Besteht Interesse an einem gemeinsamen Bauhof?
- Wie stehen die Gemeinderäte dem Thema ggü.?

ZEITPLAN/NEXT STEPS

- Abfrage des Stimmungsbildes der Gemeinderäte
- Weiterer Termin mit Bgm. Schmitt und Bgm. Straub – gemeinsam mit Bauhofmitarbeitern und Gemeinderäten?
- Entwurf Zweckvereinbarung kann auf der Website der Regierung von Unterfranken eingesehen werden – Link wurde zusammen mit dem Protokoll der Bauhofbesichtigung versendet
- Ist der Entwurf des Zeitplans von Frau Haupt realistisch?

BAUHOF- KOOPERATIONS- KONZEPT

ENTWURF

ZEITPLAN HAUPT

Jahr	Monat	Ablauf Umsetzung	Standort Zellingen
2023	März	Bildung der Projektgruppe aus den Bürgermeistern	
2023	April	Präsentation des Projektes in den politischen Gremien	
2023	Mai	Öffentliche Absichtsbeschlüsse zu einer Verbandsgründung in allen 7 Mitgliedsgremien	
2023	Mai	Gemeinsamer Workshop der Mitarbeiter	
2023	Juni	Besichtigung von der Bauhofgemeinschaft Hohenroth	
2023	Juli	Beschluss der Zusammenlegung in einer weiteren gemeinsamen Gemeinderatssitzung	
2023	September	Erstellung des Entwurfes einer Verbandssatzung	
2023	Oktober	Vorbereitende Arbeiten:	
		<ul style="list-style-type: none"> • Entscheidung Standort- und Schwerpunktkonzept 	
		Vermögensbewertung in den vorhandenen Bauhöfen	
		<ul style="list-style-type: none"> • Inventur 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Bewertung Maschinen, Geräte und Vorräte 	
		Auswahl der EDV und Definition der Schnittstellen	
		Organisation der Kommunikation	
		Prozesse und Abläufe definieren	
		Personalüberleitung	
		Rechtliche/finanzielle/organisatorische Voraussetzungen	
		Errichtung/Gründung des Zweckverbandes	
		Aufstellung eines Haushaltes	
		Vermögensübertragung der Gemeinden an Bauhofgemeinschaft	
		Ausarbeitung der Pachtverträge für die überlassenen Gebäude	
		Klärung der Verrechnung	
		Kalkulation der Verrechnungssätze <small>www.kommunal</small>	
		<ul style="list-style-type: none"> • Auswahl Bauhofleitung und Verwaltungskraft 	
2025	01.04.25	Aufnahme des Betriebes des Zweckverbandes	

BAUHOFKOOPERATIONSKONZEPT

BEISPIEL BAUHOFGEMEINSCHAFT BAUGE BREND-SAALE

- **Gründung eines Arbeitskreises**
War zusammen mit ext. Beratern für die Vorbereitung und Koordination der weiteren Schritt zur Schaffung eines gemeinsamen Bauhofes zuständig.
- **Ein vorbereitender Gründungsvertrag wurde geschlossen**
Öffentlicher rechtlicher Vertrag zum Aufbau eines Zweckverbandes für die Bildung einer Bauhofbetriebsgemeinschaft zwischen den Gemeinden Hohenroth, Salz und Schönau a.d. Brend
- **Von Anfang an wurde großer Wert auf eine intensive Einbindung der Bauhofmitarbeiter gelegt.**
- **Gründung eines Zweckverbandes (Zweckverbandssatzung)**
- **Zweckvereinbarung zwischen Zweckverband/Bauhofgemeinschaft und Verwaltungsgemeinschaft über die Übertragung von Aufgaben im Bereich Haushalts- und Kassenführung, der Personalverwaltung und der EDV**

TOP 9: AKTUELLES AUS DEM ALLIANZMANAGEMENT

AKTUELLES AUS DEM ALLIANZMANAGEMENT

Ust.-ID

- ILE hat Ust.-ID vom Finanzamt erhalten:
DE35752585
- Gilt ab 08.03.2023

Mitgliederversammlung LAG WWW

- Bestellung einer Vertreterin für die jungen Menschen in der LAG (Beschluss)
- Im April voraussichtlich offizielle Anerkennung der LES
- Im Juni voraussichtl. Veröffentlichung der neuen Förderrichtlinien
- Neue Förderanträge dann ab Mitte 23 möglich

Ideen Wettbewerb Natürlich fürs Klima des Staatsministeriums für Umwelt und Verbraucherschutz

- Bewerbung am Montag eingereicht
(interkommunales ÖK)
- Unterstützungspaket i.H.v. ca. 10.000 €
- Ein Projekt pro Reg. Bezirk wird ausgewählt

AKTUELLES AUS DEM ALLIANZMANAGEMENT

Evaluationsworkshop Klosterlangheim

- 1.400 € Pauschale Seminar + 65 € pro Teilnehmer (inkl. Essen, Tagungsgeb., Übernachtung)
- Erinnerung: Rückmeldung Teilnehmer
- Bereits eingegangen von: Himmelstadt, Margetshöchheim, Retzstadt, Leinach
- Rückmeldung Frau Kempf noch offen

Elektrotechnische Unterweisung

- Aktuell Absprache der Termine – voraussichtlich nach Ostern/Anfang Mai
- WEKA günstigster Anbieter
- Pauschalpreis max. 15 Teilnehmer = 2.390 € netto/2.844 € brutto – 15 Teilnehmern = 159,33 € netto/189,60 € brutto pro Person
→ 11 Teilnehmer: 217 € netto / 258,55 € brutto pro Person

Klimaschutznetzwerk MainRöhn

- Zell a. Main und Thüngersheim Mitglied
- Gründungstreffen am 14. März in Münnerstadt